



**Щербинский
лифтостроительный
завод**

АО «ЩЛЗ»
ОГРН 1025007512474
ИНН 5051000880
108851, г. Москва, г. Щербинка,
ул. Первомайская, д.6, эт.2, каб.201
тел. (495)739-67-02
e-mail: lift@shlz.ru, www.shlz.ru

Руководителю организации
(согласно списку рассылки)

Исх. № 30.02.07/275 от 16 июля 2021г.

ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЯ

В рамках проведения конкурентной процедуры по выбору контрагента на оказание услуг по организации клиентских дней, АО «ЩЛЗ» направляет настоящий запрос предложения.

Данный запрос предложений не является извещением о проведении конкурса, не дает никаких прав участникам и не влечет возникновения никаких обязанностей, кроме прямо указанных в запросе.

п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	Предмет договора	оказание услуг по организации клиентских дней (далее – мероприятий) для 100 представителей заказчиков в период с сентября по ноябрь 2021 г. в городах: – Казань – Уфа – Екатеринбург
2.	Дата начала и дата окончания срока подачи предложений	Дата начала: 16.07.2021г. Дата окончания: 23.07.2021г.
3.	Место и дата рассмотрения предложений	АО «ЩЛЗ», 29.07.2021г.



п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
4.	Срок оказания услуг	услуги оказываются в период с сентября по ноябрь 2021 года 1 день на каждое мероприятие в указанных городах (Казань, Уфа, Екатеринбург) с 9:00 по 23:59
5.	Перечень услуг и объем потребности	в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1)
6.	Транспортные расходы	силами и за счет Исполнителя путем доставки на склад Заказчика по адресу: г. Москва, г. Щербинка, ул. Первомайская, д. 6 доставка включена в стоимость оказания услуг
7.	Гарантийные условия	в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1)
8.	Порядок оплаты	оплата услуг производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке: – Заказчик производит выплату авансового платежа Исполнителю в размере 50% (пятидесяти процентов) от стоимости оказания услуг в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания Спецификации к договору; – окончательный расчет в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг
9.	Обязательные требования к Участникам запроса предложений	Участник процедуры закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе: 1. быть правомочным заключать договор; 2. обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и являющихся предметом заключаемого договора; 3. Участник процедур закупки должен обладать профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, оборудованием и

п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
		<p>другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, а также людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции, если указанные требования содержатся в Документации процедуры закупки.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. не находиться в процессе ликвидации или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом); 5. не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена; 6. не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости, активов участника процедуры запроса предложений, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры запроса предложений считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре запроса предложений не принято; 7. отсутствие в Реестре недобросовестных поставщиков сведений об Участнике запроса предложений. <p>Данные требования обязательно подтверждаются документально.</p>
10.	Порядок предоставления предложения	<p>Предложение направляется на электронную почту: zakupki@shlz.ru</p>
11.	Информация для оценки и сопоставления предложений	<p>Для оценки и сопоставления предложения Участнику необходимо предоставить предложение о стоимости оказания услуг согласно форме (Приложение № 2), с учетом всех налогов (в том числе НДС, если применимо),</p>

п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
		<p>пошлин и сборов, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1)</p> <p>Участник должен предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сметный расчет с указанием ключевых позиций по предложенной концепции по каждому мероприятию, – детальный тайминг (единая для всех мероприятий), – презентацию для визуализации всей концепции или отдельных позиций, предложенных в смете (опционально) (единая для всех мероприятий). <p>Стоимость не подлежит изменению на весь срок оказания услуг.</p>

Директор по закупкам



К.А. Россиус