



**Щербинский  
лифтостроительный  
завод**

АО «ЩЛЗ»  
ОГРН 1025007512474  
ИНН 5051000880  
108851, г. Москва, г. Щербинка,  
ул. Первомайская, д.6, эт.2, каб.201  
тел. (495)739-67-02  
e-mail: lift@shlz.ru, www.shlz.ru

Руководителю организации  
(согласно списку рассылки)

Исх. № 6-1-64 от 11 января 2023г.

### **ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

В рамках проведения конкурентной процедуры по выбору контрагента на выполнение работ по ремонту (замене, модернизации) лифтов в многоквартирных домах, расположенных на территории г. Санкт-Петербург, АО «ЩЛЗ» направляет настоящий запрос предложения.

Данный запрос предложений не является извещением о проведении конкурса, не дает никаких прав участникам и не влечет возникновения никаких обязанностей, кроме прямо указанных в запросе.

| <b>п/п</b> | <b>Наименование пункта</b>                            | <b>Текст пояснений</b>  |
|------------|---|---|
| 1.         | Предмет договора                                      | выполнение работ по ремонту (замене, модернизации) лифтов в многоквартирных домах, расположенных на территории г. Санкт-Петербург |
| 2.         | Дата начала и дата окончания срока подачи предложений | Дата начала: 11.01.2023г.<br>Дата окончания: 18.01.2023г.   |
| 3.         | Место и дата рассмотрения предложений                 | АО «ЩЛЗ», 19.01.2023г.  |

| п/п | Наименование пункта                         | Текст пояснений   |
|-----|---|---|
| 4.  | Срок выполнения работ                       | <p>Дата начала: с даты подписания договора<br/>Дата окончания: 30.06.2023г. (включительно).</p> <p>в соответствии с Адресным перечнем (размещенным в конкурсной документации), Техническим заданием (размещенным в конкурсной документации).</p>  |
| 5.  | Гарантийные условия                         | <p>Гарантийный срок на выполненные работы исчисляется с даты подписания Акта приемки выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и составляет 5 (пять) лет</p>  |
| 6.  | Транспортные расходы                        | <p>Доставка силами и за счет АО «ЩЛЗ» от г. Москва, г. Щербинка, ул. Первомайская, д. 6 до места монтажа лифтового оборудования.</p> <p>Транспортные расходы <b>не включены</b> в стоимость выполнения работ</p>  |
| 7.  | Разгрузка и хранение лифтового оборудования | <p>включены в стоимость выполнения работ</p>  |
| 8.  | Объем работ                                 | <p>в соответствии с документацией:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://gz.lot-online.ru/etp_front/procedure/view/procedure/common/057270000012200647?backUrl=L3Byb2NlZHVyZS9saXNOP3BhZ2U9MSZsaW1pdD0xMCZzb3J0PTImc29ydERpcmVjdGlvbj1BU0MmcGVyc29uYWw9dHJ1ZSZrZXI3b3Jkcz0wNTcyNzAwMDAwMTIyMDA2NDc%253D">https://gz.lot-online.ru/etp_front/procedure/view/procedure/common/057270000012200647?backUrl=L3Byb2NlZHVyZS9saXNOP3BhZ2U9MSZsaW1pdD0xMCZzb3J0PTImc29ydERpcmVjdGlvbj1BU0MmcGVyc29uYWw9dHJ1ZSZrZXI3b3Jkcz0wNTcyNzAwMDAwMTIyMDA2NDc%253D</a></li> </ol> |
| 9.  | Порядок оплаты                              | <p>Подрядчик вправе выплатить Субподрядчику аванс в размере 30 % (тридцати процентов) от цены договора в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания договора.</p> <p>Окончательный расчет фактически выполненные надлежащим образом и принятые без замечания Заказчика работы производится Подрядчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Субподрядчика, в течение 30 (тридцати) календарных дней после предоставления комплекта закрывающих документов (КС-2, КС-3)</p>   |

| п/п | Наименование пункта                                      | Текст пояснений  |
|-----|--|--|
| 10. | Обязательные требования к Участникам запроса предложений | <p>Участник процедуры закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. быть правомочным заключать договор;</li> <li>2. обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и являющихся предметом заключаемого договора;</li> <li>3. Участник процедур закупки должен обладать профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, а также людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции, если указанные требования содержатся в Документации процедуры закупки.</li> <li>4. не находиться в процессе ликвидации или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);</li> <li>5. не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;</li> <li>6. не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости, активов участника процедуры запроса предложений, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры запроса предложений считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой</li> </ol> |

| п/п | Наименование пункта                               | Текст пояснений   |
|-----|---|---|
|     |   | <p>жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре запроса предложений не принято;</p> <p>7. отсутствие в Реестре недобросовестных поставщиков сведений об Участнике запроса предложений.</p> <p>8. опыт выполнения работ по замене лифтового оборудования в количестве не менее 50 лифтов (подтверждается предоставлением соответствующих копий договора и акта выполненных работ или договоров с актами, подтверждающих исполнение указанного объема работ одновременно).</p> <p>Данные требования обязательно подтверждаются документально.</p>  |
| 11. | Порядок предоставления предложения                | <p>Предложение направляется на электронную почту: <a href="mailto:yas.pokasova@shlz.ru">yas.pokasova@shlz.ru</a><br/> <b>в копию <a href="mailto:zakupki@shlz.ru">zakupki@shlz.ru</a></b></p>   |
| 12. | Информация для оценки и сопоставления предложений | <p>Для оценки и сопоставления предложения Участнику необходимо предоставить предложение <b>о стоимости выполнения работ</b> согласно форме (Приложение № 1 к запросу – Форма обратной связи), с учетом всех налогов (в том числе НДС, если применимо), пошлин и сборов, <b>а также Адресный перечень с указанием стоимости выполнения работ по каждому адресу согласно конкурсной документации.</b></p> <p><b>Вместе с предложением необходимо предоставить следующие документы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Действующие выписки СРО на выполнение указанных видов работ;</li> <li>2) Подтверждение опыта выполнения <b>строительно-монтажных (Договор и КС-3);</b></li> <li>3) <b>Квалификация персонала. (Удостоверения ЦОК на монтажников.)</b></li> </ol> |

Директор по закупкам



К.А. Россиус

Исп. Покасова Яна Сергеевна  
Телефон (495) 739-67-39 (доб. 13-13)  
Адрес электронной почты: [yas.pokasova@shlz.ru](mailto:yas.pokasova@shlz.ru)