**Приложение 2. Форма обратной связи**

**НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

От: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения/ получения почтовой корреспонденции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кому: АО «ЩЛЗ»

Адрес электронной почты для направления ответа на запрос: [zakupki@shlz.ru](mailto:zakupki@shlz.ru)

Адрес места получения почтовой корреспонденции: 108851, г. Москва,

г. Щербинка, ул. Первомайская, д. 6, эт. 2, каб. 201

**Коммерческое предложение**

В ответ на запрос от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование Поставщика)*, рассмотрев направленное Техническое на оказание услуг по организации клиентских дней, сообщает, что *предлагаемая нами цена товаров с учетом объема закупки представлена в Таблице № 1*. Цены представлены с учетом всех налогов (в том числе НДС в размере \_\_%, если применимо), пошлин и сборов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Стоимость оказания услуг не подлежит изменению на весь срок оказания услуг.**

Аренда места проведения мероприятий, доставка, установка, демонтаж и вывоз необходимых для оказания услуг материалов производится силами и за счет Исполнителя на место оказания услуг.

Оплата услуг производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

* Заказчик производит выплату авансового платежа Исполнителю в размере 50% (пятидесяти процентов) от стоимости оказания услуг в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания Спецификации к договору;
* окончательный расчет в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг

Срок оказания услуг: услуги оказываются в период с сентября по ноябрь 2021 года, 1 день на каждое мероприятие в указанных городах (Казань, Уфа, Екатеринбург) с 9:00 по 23:59.

**Таблица № 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование и краткое описание** | **Содержание сведений и данных** | **Итого, руб.  без НДС** |
| 1 | Оказание услуг по организации клиентских дней (далее – мероприятий) для 100 представителей в г. Казань | в соответствии со сметным расчетом (Таблица № 1.1) |  |
| 2 | Оказание услуг по организации клиентских дней (далее – мероприятий) для 100 представителей в г. Уфа | в соответствии со сметным расчетом (Таблица № 1.2) |  |
| 3 | Оказание услуг по организации клиентских дней (далее – мероприятий) для 100 представителей в г. Екатеринбург | в соответствии со сметным расчетом (Таблица № 1.3) |  |
| ИТОГО руб. без НДС 20% | | |  |
| НДС 20% | | |  |
| **ВСЕГО, в т.ч. НДС 20%** | | |  |

**Таблица № 1.1. Оказание услуг по организации клиентских дней (далее – мероприятий) для 100 представителей в г. Казань**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование и краткое описание** | **Содержание сведений и данных** | **Итого, руб.  без НДС** |
|  | Аренда площадки | Комфортабельная площадка с возможностью рассадки «кабаре» для проведения мероприятия в г. Казань для 100 приглашенных гостей. Предпочтение отдается банкетным залам при 5\* отелях. |  |
| 1. 1 | Программа с участием ведущих театров Санкт-Петербурга и Москвы | Театрализованная шоу программа  Тайминг: 18:30 - 23:00  В программе:   * Электроскрипка; * Оперный номер; * Кавер-бенд; * Балетный номер; * Танец «Танго на пуантах»; * Хореографический номер; * Акробатический дуэт; * Сет от диджея. |  |
|  | Дизайнерские услуги (баннер, пригласительные) | Разработка дизайн макетов:   * баннер (3,5х2,5 м) – 1 макет, * пригласительные билеты – 1 макет |  |
|  | Аренда технического оборудования | Световое оборудование: аренда с 9:00 до 24:00;  Звуковое оборудование: аренда с 9:00 до 24:00;  Оборудование для показа презентации, в том числе LED панели: аренда с 9:00 до 24:00;  Оборудование для выступления Кавер Бенда |  |
|  | Услуги фотографа | Услуги фотографа с18:00 до 23:00 (5 часов) |  |
|  | Аренда мольберта + печать рассадки | Аренда мольберта: 6 часов, 1 шт.  Составление плана рассадки гостей, индивидуальный заказ в типографии. Мелованная бумага, 1 шт., А3 или индивидуально под мольберт. |  |
|  | Баннер | Баннер (3,5х2,5 м) – 1 штука.  Индивидуальный заказ в типографии по разработанным макетам. |  |
|  | Аренда трибуна + лого наклейка | Аренда трибуны для спикера + наклейка лого |  |
|  | Алкоголь | Алкогольные напитки подбираются исходя из пожеланий Заказчика.  Требуемый перечень:   * Шампанское Lunetta Prosseco, объем 0,75 литра – 28 шт.; * Белое сухое вино, объем 0,75 литра – 34 шт. (например, Вью Манент Эстейт Коллекшин Резерва Совиньон Бланк); * Красное сухое вино, объем 0,75 литра – 34 шт. (например, Кло Шарм Каберене Совиньон); * Водка Царская, объем 0,5 литра – 20 шт.   Перечень приводится из расчета на 100 человек. |  |
|  | Доставка алкоголя | Доставка алкоголя на площадку за 3 (три) дня до мероприятия |  |
|  | Пробковый сбор | Пробковый сбор на площадке проведения мероприятия для 100 человек, если требуется по условиям площадки |  |
|  | Организация банкета | Организация банкета для 100 человек.  Приблизительное меню:  В стол:   * мясное ассорти (ростбиф, пастрами, отварной язык, хрен сливочный, горчица, корнишоны, оливки), * сырное ассорти (сулугуни копченый, Гауда, козий, горгонзола, мед, орехи, виноград), * рыбное ассорти (семга слабой соли и холодного копчения, маринованные креветки, сельдь, соус тар-тар, лимон, помидоры черри), * греческие оливки (оливки халкидики и каламата, маринованные с лимоном, петрушкой, чесноком и оливковым маслом), * ассорти солений (помидоры, огурцы соленые, капуста квашеная, грибы маринованные, чеснок, зелень), * канапе с овощами гриль, * овощная нарезка (помидоры, огурцы, перец болгарский, редис, свежая зелень, бальзамический дрессинг), * салат с рулетиками из баклажан, * салат с тыквой и сыром рикотта, * фруктовое ассорти (груша, ананас, апельсин, киви, виноград, физалис, мята), * хлебная корзина с маслом (ассорти домашнего хлеба).   Порционно на одного человека:   * стейк из филе красной рыбы с овощами гриль, * шашлык из курицы (овощи гриль, соус Сальса, лепешка тортилья) |  |
|  | Организация фуршета в приветственной зоне перед  мероприятием | Организация фуршета в приветственной зоне перед мероприятием для 100 человек  Приблизительное меню:   * профитроль с муссом из лосося, * канапе с овощами гриль, * сыр Бри с инжиром |  |
|  | Услуги технического  директора | Работа технического специалиста – 1 человек, минимум 16 часов.  Оценка оборудования площадки и технические модификации для указанной шоу-программы, по безопасности, проверка наличия сертификатов, корректное расположение позиций по оборудованию, перепроверка коммуникаций (связь между ведущим и другие микрофоны). Ведение освещения, звукового сопровождения, вывода презентации компании на экран во время всего мероприятия. |  |
|  | Услуги по сопровождению проекта | Полное ведение проекта – 2 человека.  Координаторы мероприятия, присутствующие непосредственно на площадке в течение мероприятия, встреча гостей, подготовка приветственной зоны, подготовка площадки, декорирование площадки, контроль тайминга мероприятия, шоу-программы. |  |
|  | Агентская комиссия | Агентское вознаграждение, в том числе затраты на страховые отчисления |  |
| ИТОГО руб. без НДС 20% | | |  |
| НДС 20% | | |  |
| **ВСЕГО, в т.ч. НДС 20%** | | |  |

**Таблица № 1.2. Оказание услуг по организации клиентских дней (далее – мероприятий) для 100 представителей в г. Уфа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование и краткое описание** | **Содержание сведений и данных** | **Итого, руб.  без НДС** |
|  | Аренда площадки | Комфортабельная площадка с возможностью рассадки «кабаре» для проведения мероприятия в г. Уфа для 100 приглашенных гостей. Предпочтение отдается банкетным залам при 5\* отелях. |  |
| 1. 1 | Программа с участием ведущих театров Санкт-Петербурга и Москвы | Театрализованная шоу программа  Тайминг: 18:30 - 23:00  В программе:   * Электроскрипка; * Оперный номер; * Кавер-бенд; * Балетный номер; * Танец «Танго на пуантах»; * Хореографический номер; * Акробатический дуэт; * Сет от диджея. |  |
|  | Дизайнерские услуги (баннер, пригласительные) | Разработка дизайн макетов:   * баннер (3,5х2,5 м) – 1 макет, * пригласительные билеты – 1 макет |  |
|  | Аренда технического оборудования | Световое оборудование: аренда с 9:00 до 24:00;  Звуковое оборудование: аренда с 9:00 до 24:00;  Оборудование для показа презентации, в том числе LED панели: аренда с 9:00 до 24:00;  Оборудование для выступления Кавер Бенда |  |
|  | Услуги фотографа | Услуги фотографа с18:00 до 23:00 (5 часов) |  |
|  | Аренда мольберта + печать рассадки | Аренда мольберта: 6 часов, 1 шт.  Составление плана рассадки гостей, индивидуальный заказ в типографии. Мелованная бумага, 1 шт., А3 или индивидуально под мольберт. |  |
|  | Баннер | Баннер (3,5х2,5 м) – 1 штука.  Индивидуальный заказ в типографии по разработанным макетам. |  |
|  | Аренда трибуна + лого наклейка | Аренда трибуны для спикера + наклейка лого |  |
|  | Алкоголь | Алкогольные напитки подбираются исходя из пожеланий Заказчика.  Требуемый перечень:   * Шампанское Lunetta Prosseco, объем 0,75 литра – 28 шт.; * Белое сухое вино, объем 0,75 литра – 34 шт. (например, Вью Манент Эстейт Коллекшин Резерва Совиньон Бланк); * Красное сухое вино, объем 0,75 литра – 34 шт. (например, Кло Шарм Каберене Совиньон); * Водка Царская, объем 0,5 литра – 20 шт.   Перечень приводится из расчета на 100 человек. |  |
|  | Доставка алкоголя | Доставка алкоголя на площадку за 3 (три) дня до мероприятия |  |
|  | Пробковый сбор | Пробковый сбор на площадке проведения мероприятия для 100 человек, если требуется по условиям площадки |  |
|  | Организация банкета | Организация банкета для 100 человек.  Приблизительное меню:  В стол:   * мясное ассорти (ростбиф, пастрами, отварной язык, хрен сливочный, горчица, корнишоны, оливки), * сырное ассорти (сулугуни копченый, Гауда, козий, горгонзола, мед, орехи, виноград), * рыбное ассорти (семга слабой соли и холодного копчения, маринованные креветки, сельдь, соус тар-тар, лимон, помидоры черри), * греческие оливки (оливки халкидики и каламата, маринованные с лимоном, петрушкой, чесноком и оливковым маслом), * ассорти солений (помидоры, огурцы соленые, капуста квашеная, грибы маринованные, чеснок, зелень), * канапе с овощами гриль, * овощная нарезка (помидоры, огурцы, перец болгарский, редис, свежая зелень, бальзамический дрессинг), * салат с рулетиками из баклажан, * салат с тыквой и сыром рикотта, * фруктовое ассорти (груша, ананас, апельсин, киви, виноград, физалис, мята), * хлебная корзина с маслом (ассорти домашнего хлеба).   Порционно на одного человека:   * стейк из филе красной рыбы с овощами гриль, * шашлык из курицы (овощи гриль, соус Сальса, лепешка тортилья) |  |
|  | Организация фуршета в приветственной зоне перед  мероприятием | Организация фуршета в приветственной зоне перед мероприятием для 100 человек  Приблизительное меню:   * профитроль с муссом из лосося, * канапе с овощами гриль, * сыр Бри с инжиром |  |
|  | Услуги технического  директора | Работа технического специалиста – 1 человек, минимум 16 часов.  Оценка оборудования площадки и технические модификации для указанной шоу-программы, по безопасности, проверка наличия сертификатов, корректное расположение позиций по оборудованию, перепроверка коммуникаций (связь между ведущим и другие микрофоны). Ведение освещения, звукового сопровождения, вывода презентации компании на экран во время всего мероприятия. |  |
|  | Услуги по сопровождению проекта | Полное ведение проекта – 2 человека.  Координаторы мероприятия, присутствующие непосредственно на площадке в течение мероприятия, встреча гостей, подготовка приветственной зоны, подготовка площадки, декорирование площадки, контроль тайминга мероприятия, шоу-программы. |  |
|  | Агентская комиссия | Агентское вознаграждение, в том числе затраты на страховые отчисления |  |
| ИТОГО руб. без НДС 20% | | |  |
| НДС 20% | | |  |
| **ВСЕГО, в т.ч. НДС 20%** | | |  |

**Таблица № 1.3. Оказание услуг по организации клиентских дней (далее – мероприятий) для 100 представителей в г. Екатеринбург**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование и краткое описание** | **Содержание сведений и данных** | **Итого, руб.  без НДС** |
|  | Аренда площадки | Комфортабельная площадка с возможностью рассадки «кабаре» для проведения мероприятия в г. Екатеринбург для 100 приглашенных гостей. Предпочтение отдается банкетным залам при 5\* отелях. |  |
| 1. 1 | Программа с участием ведущих театров Санкт-Петербурга и Москвы | Театрализованная шоу программа  Тайминг: 18:30 - 23:00  В программе:   * Электроскрипка; * Оперный номер; * Кавер-бенд; * Балетный номер; * Танец «Танго на пуантах»; * Хореографический номер; * Акробатический дуэт; * Сет от диджея. |  |
|  | Дизайнерские услуги (баннер, пригласительные) | Разработка дизайн макетов:   * баннер (3,5х2,5 м) – 1 макет, * пригласительные билеты – 1 макет |  |
|  | Аренда технического оборудования | Световое оборудование: аренда с 9:00 до 24:00;  Звуковое оборудование: аренда с 9:00 до 24:00;  Оборудование для показа презентации, в том числе LED панели: аренда с 9:00 до 24:00;  Оборудование для выступления Кавер Бенда |  |
|  | Услуги фотографа | Услуги фотографа с18:00 до 23:00 (5 часов) |  |
|  | Аренда мольберта + печать рассадки | Аренда мольберта: 6 часов, 1 шт.  Составление плана рассадки гостей, индивидуальный заказ в типографии. Мелованная бумага, 1 шт., А3 или индивидуально под мольберт. |  |
|  | Баннер | Баннер (3,5х2,5 м) – 1 штука.  Индивидуальный заказ в типографии по разработанным макетам. |  |
|  | Аренда трибуна + лого наклейка | Аренда трибуны для спикера + наклейка лого |  |
|  | Алкоголь | Алкогольные напитки подбираются исходя из пожеланий Заказчика.  Требуемый перечень:   * Шампанское Lunetta Prosseco, объем 0,75 литра – 28 шт.; * Белое сухое вино, объем 0,75 литра – 34 шт. (например, Вью Манент Эстейт Коллекшин Резерва Совиньон Бланк); * Красное сухое вино, объем 0,75 литра – 34 шт. (например, Кло Шарм Каберене Совиньон); * Водка Царская, объем 0,5 литра – 20 шт.   Перечень приводится из расчета на 100 человек. |  |
|  | Доставка алкоголя | Доставка алкоголя на площадку за 3 (три) дня до мероприятия |  |
|  | Пробковый сбор | Пробковый сбор на площадке проведения мероприятия для 100 человек, если требуется по условиям площадки |  |
|  | Организация банкета | Организация банкета для 100 человек.  Приблизительное меню:  В стол:   * мясное ассорти (ростбиф, пастрами, отварной язык, хрен сливочный, горчица, корнишоны, оливки), * сырное ассорти (сулугуни копченый, Гауда, козий, горгонзола, мед, орехи, виноград), * рыбное ассорти (семга слабой соли и холодного копчения, маринованные креветки, сельдь, соус тар-тар, лимон, помидоры черри), * греческие оливки (оливки халкидики и каламата, маринованные с лимоном, петрушкой, чесноком и оливковым маслом), * ассорти солений (помидоры, огурцы соленые, капуста квашеная, грибы маринованные, чеснок, зелень), * канапе с овощами гриль, * овощная нарезка (помидоры, огурцы, перец болгарский, редис, свежая зелень, бальзамический дрессинг), * салат с рулетиками из баклажан, * салат с тыквой и сыром рикотта, * фруктовое ассорти (груша, ананас, апельсин, киви, виноград, физалис, мята), * хлебная корзина с маслом (ассорти домашнего хлеба).   Порционно на одного человека:   * стейк из филе красной рыбы с овощами гриль, * шашлык из курицы (овощи гриль, соус Сальса, лепешка тортилья) |  |
|  | Организация фуршета в приветственной зоне перед  мероприятием | Организация фуршета в приветственной зоне перед мероприятием для 100 человек  Приблизительное меню:   * профитроль с муссом из лосося, * канапе с овощами гриль, * сыр Бри с инжиром |  |
|  | Услуги технического  директора | Работа технического специалиста – 1 человек, минимум 16 часов.  Оценка оборудования площадки и технические модификации для указанной шоу-программы, по безопасности, проверка наличия сертификатов, корректное расположение позиций по оборудованию, перепроверка коммуникаций (связь между ведущим и другие микрофоны). Ведение освещения, звукового сопровождения, вывода презентации компании на экран во время всего мероприятия. |  |
|  | Услуги по сопровождению проекта | Полное ведение проекта – 2 человека.  Координаторы мероприятия, присутствующие непосредственно на площадке в течение мероприятия, встреча гостей, подготовка приветственной зоны, подготовка площадки, декорирование площадки, контроль тайминга мероприятия, шоу-программы. |  |
|  | Агентская комиссия | Агентское вознаграждение, в том числе затраты на страховые отчисления |  |
| ИТОГО руб. без НДС 20% | | |  |
| НДС 20% | | |  |
| **ВСЕГО, в т.ч. НДС 20%** | | |  |

1. *Сметный расчет с указанием ключевых позиций по предложенной концепции для каждого мероприятия.*
2. *Детальный тайминг мероприятия (единый для всех мероприятий).*
3. *Презентация для визуализации всей концепции или отдельных позиций, предложенных в смете (опционально, единая для всех мероприятий).*

*Снижение предлагаемой нами цены исполнения договора может быть обусловлено изменением следующих условий исполнения договора, положений Технического задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

Уполномоченное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, подпись, печать организации*)